広報ワーキングチーム 会議録

会 議:2020年度第4回(こむ1会の広報活動の進め方について)

日 時:2021年6月4日(金曜)13時30分~15時30分

場 所:オンライン会議(Z00M)

参加者:(運営委員)村中・中下・榎本・東

1. 案内動画制作について

- 他サイトのデモ動画を見た(2つ)。
- ・ 誰に案内するのか? 施設の目的を伝える(1Fの利用者)
 - ▶ サッポロ式トイレ・大人用のベット完備トイレ・オストメイト
 - ▶ クッキングルーム・会議室
 - ▶ ゴミは持ち帰る(施設の使い方の案内) =目的(なぜ持ってかえるのか?)

メイン的に

- ▶ 飲食可能な場所の案内(注意書きを動画で説明)
- ▶ 「利用者が自分たち・ボランティアで運営する施設」を伝える
- 「ぷらざこむ1の案内(黄色のパンフ)」を原稿にシナリオをつくる
- ▶ 印刷室の説明(どういう風に使える?)
- → 一般的な館内説明・コロナ時期の使用説明を作るなら分けて
- → 一般市民の方向け関係のある説明を。
- 「災害時の避難方法」の動画は?(2F/3Fの利用者向き)
- 制作編集チームが必要
 - ▶ デジタルが不得意でも構わない(取材活動やシナリオ制作・アナウンス原稿などの仕事があるので)

2. デジタル版マガジンについて

- ・ メール配信の「デジタル広報誌」を編集・メール配信およびホームページ掲載。
 - ▶ 館内にて印刷配布用を少しする(利用時に閲覧できるように)
- ・ 配信相手は、メール配信登録された方のみ (新たに登録受付)
 - ▶ 既存のメルアドー覧はプライバシー・新旧の整理がついていないので使用しない
- ・ 「お楽しみ」≠情報保障ではない (館内掲示あり)。※「議事録」=情報保障の必要 性がある
- 編集チームが必要
 - デジタルが不得意でも構わない(取材活動や印刷の仕事があるので)
- 3. 広報の配信システム整備(メール配信システム)について

- ・ 会員(一人ひとり)に届く仕組み
- 「代表止まり」で連絡が未到着の状況を変える
 - ▶ 各代表がグループ会員に知ってほしいことが流れると代表はありがたい
 - ▶ 運営委員会からのお知らせ・連絡が流れる仕組み(会員に伝えやすい)
- 登録促進する仕掛け(QRコード・)
- 受信者にとって有益な情報があるかどうか
- リアルタイムに届くもの
- ・ 運営委員会からのお知らせ・連絡が流れるのはどうか。

4. 次回会議

6月14日(月曜) 13:30~15:30 場所:Z00M(オンライン)

ミーティング ID: 976 8889 3702

パスコード: 561561