

2020年度第11回 こむ1会 運営委員会 会議録

日時：2021年7月10日（土曜）13時30分～15時35分

場所：ぷらざこむ1 3階フリールーム・ZOOM（オンライン）

担当：A・B・C班

出席者（運営委員）※班の順（A班→E班）

ぷらざこむ1：榎本（個人）、太田（おあや座）、高原（情報ボランティア）、中小路（個人）、篠原（家族会）、大西（さわやか）

ZOOM：東（自然保護協会）、前田（一致ばらばら）、中下（エリアナウス）、田中（おもちゃの診療所）、三島（個人）、角田（絵芝居研究会）、原（ランチボックス）、油井（個人）、岡田（専心会）、佐々木（流域連携を進める）、横山（ていんがーら）、松崎（歌楽多笑一座）、村中（個人）

欠席者：門内（うらら）、荻野（ゆめふうせん）、真下（つながりづくりネット）、加藤（第6地区民児童協）、出口（テープライブラリー）、佐々木（武庫川づくり）

参加者：岡本（財団）、沼田（ボラセン）、稲田（個人）、金子（しえあキッチン）

【連絡・報告】

1. 各ワーキングチームから連絡報告（ポイント事項の報告のみ）

（ア）会則ワーキングチーム（原）

議案の方で、報告と併せて行う。

（イ）防災ワーキングチーム（三島） ※資料提示あり

- ・ 7月8日（木曜）岡本さん参加で会議開催。岡本さんからコロナ禍で実施された消防避難訓練について説明を受け、今後の実施について話し合い意見交換をした。
- ・ 消防避難訓練はその時の状況に合わせて財団と協力して行う。
- ・ 防災減災ワーキングチームは、新年度「防災委員会」として活動したい。

（ウ）交流ワーキングチーム（榎本） ※資料提示あり

- ・ 第1回目の会議は6月10日（木曜）、コロナ禍の中でどのようなボランティア活動が訪問先から求められているのか、訪問先に対して「アンケート」を実施。アンケート回収後、座談会の実行チームを立ち上げる。各登録グループへ「アンケート用紙」をメール添付配信する。
- ・ こむ1フェスティバルに代わる催し物の案を思案中。
- ・ 次回交流ワーキングチームの会議は、7月26日（月曜）10時～12時（予定）。

（エ）大掃除ワーキングチーム（村中） ※資料提示あり

- ・ 今年度の会議は、あと1～2回は開催予定。「大掃除実行チーム」を立ち上げた。

- ・ 次回会議は7月15日（木曜）10時～、新年度に向けた話し合いを進める。

(オ) 広報ワーキングチーム（村中・榎本） ※資料提示あり

- ・ こむ1会WEBサイト「コムワンネット」の7月29日に公開予定。旧サイトからの情報を移行する等、サイトの中身は、これから増やしていく。
- ・ デジタルマガジンのお試し版として「2020年度の運営委員の紹介」記事で作る。運営委員に原稿依頼、締切日は7月20日までに、こむ1会メールアドレスへ。デジマガは、メール添付で配信する予定。

(カ) 施設改善ワーキングチーム（東）

- ・ 現在までに会議は開催していない。

2. 購入申請について（東） ※資料提示あり

- ・ ZOOM パソコン用の接続コード、アダプタを追加購入 ￥3,168円（決算）。
- ・ ZOOM ライセンス（来年度の一年分） ￥24,000円（予算）。

議論： コロナ禍の動向が今後も不明、リモート参加可能は続けて欲しい、ワーキングの会議でも活用、総会も ZOOM 併用予定である等の意見があった。審議の結果、以上の2つの購入が、承認された。

3. 会計報告（高原・中下） ※資料提示あり

- ・ 残金報告：6月から変わりなく25万2,924円。
- ・ 支払報告：レンタルサーバー等の1年分（6月承認済み） ￥3,813円。

4. 関連会議の参加報告

(ア) 「受ボラ会議」に参加（東）

- ・ 6月26日（土曜）に会議出席。
- ・ 新年度の利用登録の申請期間（7月1日～）が始まっている、説明会は行わない。
- ・ 会議室の電話予約時に登録者以外があった（登録必衰なので、変更時は更新申請を。5人まで登録可能）、予約システムのパスワードの引き継ぎをしていないことがあったので、「グループ内で、登録申請の方法、パスワード等の引き継ぎを行ってください」。
- ・ コロナ対策：会議室の換気扇は常時オン、ドアは開けたままにする。（エアコン使用時も）追加ルール「冷房エアコン使用時も、窓を少し（スキマ）開ける」、変更点「換気扇の自動オフ機能（3時間→6時間設定）のオフ時間を設定変更する」。
- ・ 財団は、ワクチンの大規模（集団接種）会場に協力提供することは、考えたこともない。

5. ボランティアセンターより（沼田） ※別添資料あり

- ・ 別添資料（チラシ）のとおり説明があった。
- ・ ボランティア活動センターの見直しについて、支援内容や役割などの見直しを行うため検討していく。「こんなボラセンになってほしい」など忌憚のない意見を寄せてほしいとの説明があった。

6. 財団より(岡本) ※別添資料あり

- ・ 早期予約申込・承認済み（2件：ありのままグループ、宝塚難聴者会）
- ・ 7月から、ぷらごこむ1登録更新が始まり、提出期限7月30日。
- ・ 工作室前のウッドデッキ修繕工事が完了。
- ・ まん延防止等重点措置が7月12日から、感染リバウンド防止対策になったことで夜間の利用時間を「通常閉館時間の21時まで」に戻す。
- ・ あるでこむ（しえあキッチン）の建設経緯の説明。

【議案】

1. 定期総会について（原）

- ・ レジメのとおり、提案説明（以下）があり、全会一致で承認された。
- ・ 日程提案：8月28日（土曜）午後1時30分～、通常形式だが、コロナ対策として「ZOOM併用」で（書面形式ではない）。内容：運営委員会や会計等の報告、事業計画、新運営委員など項目を最小限度の議事。
- ・ コロナ対応として、グループ会員については、出席参加は各グループから1名のみ（他のメンバーは、ZOOMからの参加に協力してもらう）
- ・ 報告議案、来年度の事業計画案の提案を、各ワーキングチーム（実行委員会）等で案を作成する締切日は、8月1日までに、こむ1会メールアドレスに送る。

2. 運営委員の選出方法（原）

- ・ レジメのとおり、提案説明（以下）があり、全会一致で承認された。

(ア) 運営委員の立候補について

- ・ 現在（2020年度時点）で未選出は、1グループ（第3地区民児協）のみ。
- ・ 役員の承認については、2020年度同様に、総会で承認された運営委員（25名）の中から互選で選ぶ。

(イ) 「選出管理委員会」の提案

- ・ 選出日、実施方法等の管理、実施など、運営委員1年目の方を中心に行う。
- ・ 初めて（選出管理委員会の設置）のことで原案がないので、総務や班長（役員）も原案作成を支援する。

3. 各ワーキングチームの目的・目標について（東）
 - ・ ワーキングチームの目的や目標が曖昧なチーム（有志による立ち上げることを優先したために未設定）もあるが、現時点は7月なので「目標設定を現在までの活動してきたことをまとめる（活動報告）、来年度への提案（計画案）として2020年度末まで活動する」ことになった。
 - ・ 総会に向けて（来年度の引継ぎ、事業計画の目標を立てるため）、各ワーキングチームは7月に会議を行って、8月1日までに報告等を提出することになった。

4. 会則改定案について（原） ※別添資料あり
 - ・ 会則1～4条の改定（第2条、第3条の「表現をわかりやすく改定する」ことを、総会に諮ることが承認された。
 - ・ 第1条の名称を、こむ1会の実体がわかる表現に名称変更する（「ぷらざこむ1利用者ネットワーク」等の複数案）提案があったが、会則ワーキングチーム内での話合いの結果、見送りとなった。

【その他】

1. こむ1会の複合機(プリンター)の故障について(原)
 - ・ メーカーでの修理は不可能(使用年数的に機器の交換時期)、現在も使用している備品なので、購入を検討することになった。今後の使用状況を踏まえて、どのような製品が良いのか、意見を募ることになった(レーザープリンター、A4かA3か、カラーかモノクロか、複合機の必要性はあるか、プリンターのみか等)。

2. クッキングルームの炊飯器の故障報告（三島）
 - ・ クッキングルームの炊飯器(1升炊き)がグループで使おうとしたら故障していたとの報告があった。備え付け備品の故障なので財団が代用品購入することになった。

3. 次回運営委員会について
 - ・ 日時:8月10日(火曜)13:30～15:30、場所:ぷらざこむ1・ZOOM 併用会議、進行: D・E 班