

# 2024 年度こむ1会第 10 回運営委員会 議事録

日時:2025 年 6 月 11 日(土)14:00~15:00、小委員会 13:30~14:00

場所:ぷらざこむ1: 24 会議室

担当:第 4 班 司会進行: 榎本 記録: 岡田

委員

- 1 班: 村中 (個人)、平井 (おあや座)、鬼塚 (壁がなければ)、森田 (点字友の会)、古野 (売布まち協)  
2 班: 三島 (広域ボランティア)、加藤友明 (中途難聴者の会)、中田 (喜久の会)、谷田 (すみれの会)、藤原 (ほろほろ)  
3 班: 菅野 (第 3 民児協)、本田 (平和と人権)、北嶋 (さわやか)、三宅 (こまどり)、河崎 (エル・ライン)  
4 班: 榎本 (里親会)、宮本 (防災リーダーの会)、門内 (うらら宝塚)、岡田 (ありのまま)、武原 (シニアマジック)  
5 班: 横山 (ていんがーら)、眞下 (つながりづくり)、高野 (第 6 民児協)、太田垣 (友の会)、加藤めぐみ (ろうあ協会)  
(選出母体のグループ名称は略称)

## 1. 出席確認

- ・運営委員の欠席者: 11 名 / 平井 (おあや座)、森田 (点字友の会)、中田 (喜久の会)、谷田 (すみれの会)、本田 (平和と人権)、三宅 (こまどり)、河崎 (エル・ライン)、門内 (うらら宝塚)、武原 (シニアマジック)、眞下 (つながりづくり)、高野 (第 6 民児協)
- ・zukavo: 大関所長 財団: 岡本 光一
- ・その他: zukavo 実習生 森野

## 2. 連絡/報告事項

### A) こむ1会 各小委員会 (13:30~14:00) からの情報共有

- ・交流小委員会: 榎本  
「2024 年度交流委員会 報告」(別紙資料)を総会資料とする。  
「第 9 回こむ1会フェスティバル アンケート結果」(別紙資料)の説明あり。  
例年より回収枚数が多かった。ネット検索や市ホームページを見ての参加があり、グループ活動の広報手段として参考にしては。  
反省点一受付担当が多かった。(依頼人数を明確にする)、ベランダ床に油、ケチャップ等が落ちて汚したので、急遽洗剤を購入し清掃した。(食べ物の持ち運び不可の徹底を図る)  
全館使用でにぎやかさに欠けたが、各部屋ともお客さんが熱心に取り組んでおられたので、とてもよかった。今回、開催後の実行委員会(反省会)に代え、「アンケート結果」を一斉送信する。
- ・広報小委員会 村中  
「こむ1会 広報委員会報告」(別紙資料—④)を総会資料とする。活動報告を読み上げた。
- ・施設改善小委員会 三島  
大掃除大会 6 月 8 日(日)の報告 27 グループ 78 名参加。他のグループとの交流を深められてよかった、今回最後だと聞いて残念に思うなどの感想があった。  
防災消防避難訓練を 7 月 5 日(土)に実施する。13 時 30 分集合。
- ・外部会議出席の報告  
福祉コミュニティプラザ連絡会(横山)  
フレミラ宝塚 今後 5 年間の指定管理の指定を受けるため準備をしている。  
こむの事業所 エアコン修理の完了。地域福祉学会のため準備している。7 月上旬に特別支援学校実習生を受け入れ、清掃業務等を体験する。
- ・会計から(宮本)  
令和 7 年度こむ1会フェスティバル 会計報告(別紙資料)の説明あり。  
フェスで購入したドリンク 130 本のうち、残ったドリンク 70 本を大掃除大会に利用した。  
会計残高として、フェスの 3 階使用料の時間 3,600 円を支払い、119,000~120,000 円になる。

### B) zukavo (大関)

- ・「今後のぷらざこむ1の運営についてのアンケート」(別紙資料)について説明あり。  
グループで話し合って 1 枚にまとめて 6 月 30 日までに回答されたい。
- ・特に、項目 3) のボランティアグループとして運営に協力できること、協力のアイデアについての意見を寄せて欲しい。
- ・施設利用方法については、来年 3 月末までは変更しない方針である。メールアドレスが変更するときは各グループに連絡する。

C) 公益財団法人プラザ・コム（岡本）

- ・「こむ1会運営委員会（連絡会）…財団から」（別紙資料）の説明あり。
- ・カレンダー「ぷらざこむ1休館日」の説明あり。zukavoの管理となる9月から日曜日は全て休館利用時間も9時～17時となり夜間は利用できない。9月からzukavoの利用対象グループは財団の登録グループとなるので、利用登録更新をお願いします。

3. その他

- ・総務（榎本）  
総会資料作成のため、各小委員会の資料を6月末までに送付のこと。

4. 議事/承認

A) こむ1会の運営について

- ・臨時総会までの流れ（村中）  
本日、臨時総会の案内を各グループに送付。総会資料は7月11日以降になることを明記する。  
次回運営委員会（7月11日に作成した総会資料を確認する。終了後の印刷作業に協力を。  
臨時総会は、7月26日（土）午前10時から開催。活動報告のみとなる。9時から準備する。  
なお、会計の締めは6月末とする。それ以降、請求しても自腹になる。
- ・会計残高の処理について（宮本）  
残高約12万円は市社会福祉協議会に寄付する。なお、寄付先については、ボランティア活動助成の財源が市の補助金以外には社協会費と赤い羽根共同募金であることなどを踏まえ、市社協と協議する。  
以上、承認された。

次回運営委員会                      7月11日（金）    13:30～14:30    21AB 会議室